

Guida Operativa

Aggiornamento Rapido

HRM

1. Dove trovare il file di aggiornamento

Sul sito <u>www.tinn.it</u> seguendo il percorso:

- > AGGIORNAMENTI
 - Personale
 - Gestione Giuridica

è possibile scaricare il file hrm-1.16.0000.exe.

2. Requisito di base

L'aggiornamento deve essere effettuato tramite un utente amministratore del PC. Gli utenti con restrizioni <u>non possono</u> eseguire l'aggiornamento.

3. Fasi dell'aggiornamento

L'aggiornamento si esegue in due fasi distinte:

- Aggiornamento della procedura "Gestione Giuridica del personale" (HRM), da eseguire su tutti i PC ove la stessa risulti istallata
- Aggiornamento della base dati HRM, da eseguire una sola volta previa esecuzione delle copie di salvataggio degli archivi.

Le modalità sopra elencate devono essere contestualizzate in caso di sistemi con diversa architettura/configurazione. Nella fattispecie riferirsi sempre all'Amministratore di Sistema. 4. Fase 1: aggiornamento della procedura "Gestione Giuridica del personale" (HRM)

Effettuando il doppio click sul file hrm-1.16.0000.exe sarà presentata la maschera seguente:

Gestione Giuridica del Personale ×		
Questa installazione eseguirà l'aggiornamento di 'Gestione Giuridica del Personale'. Continuare?		
	Sì No	

Cliccare su "Si".

InstallShield Wizard		
	Preparazione all'installazione in corso	
	Il programma di installazione Gestione Giuridica del Personale sta preparando InstallShield Wizard. Attendere.	
1.	Decompressione in corso: hrm.msi	
	Annulla	

Attendere...

😸 InstallShield Wizard - Gestione Giuridica del Personale 🛛 💌			
	Ripresa Giuridica InstallShie Giuridica d Avanti.	di InstallShield Wizar a del Personale Id(R) Wizard completerà l'insi el Personale sul computer. Po	rd per Gestione tallazione di Gestione er continuare, scegliere
< Indietro Avanti > Annulla			

Cliccare su "Avanti".

😸 InstallShield Wizard - Gestione Giuridica del Personale 🛛 – 🗖 🗙			
Installazione di Gestione Giuridica del Personale in corso Le caratteristiche del programma selezionate sono in fase di installazione.			
Attendere che InstallShield Wizard installi Gestione Giuridica del Personale. L'operazione potrebbe richiedere alcuni minuti.			
	Stato:		
	Copia dei nuovi file in corso		
InstallShield -			
	< I <u>n</u> dietro A <u>v</u> anti > Annulla		

Attendere...

InstallShield Wizard - Gestione Giuridica del Personale		
	InstallShield Wizard completata	
InstallShield Wizard ha completato l'installazione di Gestione Giuridica del Personale. Scegliere Fine per uscire dalla procedura guidata.		
< I <u>n</u> dietro <u>Fine</u> Annulla		

Cliccare su "Fine". L'aggiornamento della Procedura HRM è ora completato.

5. Fase 2: aggiornamento della base dati HRM

A questa funzione si accede in due modi equivalenti:

- 1. Dal menù Start seguendo il percorso:
 - Tutti i programmi
 - Tinn
 - HRM

✓ Aggiornamento rapido

 Dalla cartella di installazione della procedura HRM, (il cui percorso standard è C:\Program Files (x86)\TINN\HRM\Bin) e cliccando sulla voce hrm_updater.exe.



N.B. Per poter eseguire questa funzione all'utente è chiesto di dichiarare che sono stati eseguiti i backup degli archivi e che si è verificato che nessun operatore è connesso alla procedura Tinn HRM. Il pulsante "Aggiorna" si attiverà solo dopo la spunta del check relativo alle suddette condizioni.



tinn	HRM UPDATER	- • ×
	^	Ho i backup di tutti gli archivi. Nessun operatore è connesso. 🔽 Posso proseguire.
		Fai un altro backup prima di 🛛 🗌 aggiornare.
	~	Aggiorna
<	>	

Nel caso i backup fossero già stati eseguiti è possibile disattivare il check "Fai un altro backup prima di aggiornare".

Al click del pulsante Aggiorna si attiveranno le procedure automatiche di aggiornamento della base dati HRM. Lo svolgersi delle operazioni è documentato nella "finestra di log". Un esempio è riportato di seguito.

tinn	HRM UPDATER	- 🗆 🗙
 Catalogo DBHRM_TERAMO Connessione attivata. Avvio aggiornamento	^	Ho i backup di tutti gli archivi. Nessun operatore è connesso. ✔ Posso proseguire. Fai un altro backup prima di aggiornare.
Finestra di Log	×	Aggiorna

Attendere... la procedura di aggiornamento potrebbe richiedere alcuni minuti!!

tinn	HRM UPDATER	- 🗆 🗙
Azioni. Le azioni sono già aggiornate. Report. Avvio aggiornamento completato. Procedura completata.	^	Ho i backup di tutti gli archivi. Nessun operatore è connesso. Posso proseguire. Fai un altro backup prima di aggiornare.
	~	Aggiorna
<	>	

Se non vi sono errori nell'applicazione degli aggiornamenti si ottiene l'indicazione di "**Procedura completata**" ed è quindi possibile chiudere la funzione ed accedere nei modi consueti alla procedura Tinn di Gestione Giuridica del Personale.

In caso di segnalazioni di errore contattare l'assistenza Tinn.